Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧУКОТСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 ноября 2021 г. N 455

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ

МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР

СОЦИАЛЬНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, ИЛИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЗДАННЫМ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ В ВОЗРАСТЕ

ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Чукотского автономного округаот 12.09.2022 N 449, от 12.12.2022 N 616, от 16.05.2023 N 202,от 26.06.2023 N 277, от 27.07.2023 N 311) |  |

В целях реализации мероприятия "Гранты субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий, или созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет" Подпрограммы "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства" Государственной программы "Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 410, Правительство Чукотского автономного округа постановляет:

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

1. Утвердить [Порядок](#P35) предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, согласно приложению к настоящему постановлению.

(п. 1 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.09.2022 N 449)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (Калинова А.А.).

Председатель Правительства

Р.В.КОПИН

Приложение

к Постановлению Правительства

Чукотского автономного округа

от 3 ноября 2021 г. N 455

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ВКЛЮЧЕННЫМ В РЕЕСТР СОЦИАЛЬНЫХ

ПРЕДПРИЯТИЙ, ИЛИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, СОЗДАННЫМ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ В ВОЗРАСТЕ

ДО 25 ЛЕТ ВКЛЮЧИТЕЛЬНО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Чукотского автономного округаот 12.09.2022 N 449, от 12.12.2022 N 616, от 16.05.2023 N 202,от 26.06.2023 N 277, от 27.07.2023 N 311) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает требования, критерии и условия предоставления из средств окружного бюджета грантов в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий (далее - социальные предприятия), или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно (далее - молодые предприниматели), зарегистрированным на территории Чукотского автономного округа (далее соответственно - грант, субъекты малого и среднего предпринимательства, претенденты, получатели гранта), в целях финансового обеспечения целевых расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или молодым предпринимателям на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности (далее - проект), и порядок возврата гранта в случае нарушения условий его предоставления.

1.2. Грант предоставляется из окружного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основе по результатам конкурсного отбора проектов субъектов малого и среднего предпринимательства на условиях долевого финансирования расходов в целях финансового обеспечения целевых расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, установленных [пунктами 3.11](#P245), [3.12 раздела 3](#P269) настоящего Порядка, в рамках реализации мероприятия "Гранты субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий, или созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет" Подпрограммы "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства" Государственной программы "Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 410 (далее - мероприятие), регионального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", входящего в национальный проект "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

1.3. Главным распорядителем средств окружного бюджета, осуществляющим предоставление гранта, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, является Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа (далее - Департамент).

1.4. Департамент производит перечисление суммы гранта на основании соглашения о предоставлении гранта (далее - Соглашение) в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на реализацию мероприятия в текущем финансовом году.

1.5. К категории субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение гранта, относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, соответствующие одновременно следующим условиям:

1) признанные социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации"), и внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 31 декабря текущего календарного года (при подаче заявки для получения гранта социальным предприятием);

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

2) указанные в части 1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" и внесенные в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, созданные физическим лицом до 25 лет включительно (физическое лицо в возрасте до 25 лет (включительно) на дату подачи документов для получения гранта зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, доля (суммарная доля) участия в уставном (складочном, акционерном) капитале которых одного или нескольких физических лиц в возрасте до 25 лет включительно превышает 50 процентов) (при подаче заявки для получения гранта молодым предпринимателем);

(в ред. Постановлений Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616, от 27.07.2023 N 311)

3) зарегистрированные на территории Чукотского автономного округа;

4) состоящие на налоговом учете в налоговых органах Чукотского автономного округа;

5) представившие проект по типовым формам, установленным [приложением 3](#P521) (для претендента - социального предприятия) и [приложением 4](#P706) (для претендента - молодого предпринимателя) к настоящему Порядку:

для впервые признанных социальным предприятием в текущем году - новый проект в сфере социального предпринимательства;

для подтвердивших статус социального предприятия в текущем году - ранее реализуемый проект в сфере социального предпринимательства, направленный на расширение деятельности;

для молодых предпринимателей - проект в сфере предпринимательской деятельности;

6) представившие документальное подтверждение наличия возможности софинансирования расходов, предусмотренных проектом, в размере, установленном [абзацем первым пункта 3.2 раздела 3](#P215) настоящего Порядка.

(пп. 6 введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

1.6. Критерии отбора получателей грантов (критерии оценки проекта) установлены в [приложении 7](#P987) к настоящему Порядку.

1.7. Грант предоставляется Департаментом по результатам проведения отбора, осуществляемого в виде конкурса, при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

1.7.1. Грант может быть предоставлен:

1) повторно, но не чаще одного раза в три года с даты заключения Соглашения, при достижении результата предоставления гранта и реализации проекта, предусмотренных ранее заключенным Соглашением;

2) по истечении трех лет с даты заключения соглашения о предоставлении финансовой поддержки по мероприятиям "Предоставление государственной поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела" Подпрограммы "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства" Государственной программы "Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 410, "Грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства", "Грант на развитие семейных ферм", "Гранты на реализацию проекта "Агростартап", "Гранты крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов "Агростартап" Подпрограммы "Поддержка сельскохозяйственной кооперации, малых форм хозяйствования и некоммерческих организаций" Государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 411, при достижении показателей и (или) результата предоставления финансовой поддержки, предусмотренных заключенным соглашением о предоставлении финансовой поддержки.

(п. 1.7.1 введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

1.8. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (далее - Единый портал) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет") в разделе Единого портала не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Чукотского автономного округа о бюджете, закона Чукотского автономного округа о внесении изменений в закон Чукотского автономного округа о бюджете.

(п. 1.8 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

2. Порядок проведения отбора

2.1. Департамент не позднее чем за один день до даты начала приема заявок размещает объявление о проведении конкурса (далее - объявление об отборе) на Едином портале и на официальном сайте Департамента (https://чукотка.рф/depfin) в сети "Интернет", которое должно содержать:

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

1) сроки проведения отбора с указанием даты начала подачи или окончания приема заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления об отборе;

(пп. 1 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес Департамента, а также контакты лица, ответственного за прием заявок (фамилия, имя, отчество ответственного лица, телефон, электронный и почтовый адрес);

3) результат предоставления гранта в соответствии с [пунктом 3.9 раздела 3](#P241) настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования и условия к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктами 1.5 раздела 1](#P52) настоящего Порядка и [пунктами 2.2](#P96), [2.3](#P102) настоящего раздела, а также перечень документов, представляемых субъектом малого и среднего предпринимательства для подтверждения его соответствия указанным требованиям, в соответствии с [пунктом 2.4](#P121) настоящего раздела;

6) порядок подачи заявок субъектами малого и среднего предпринимательства и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с [пунктом 2.5](#P130) настоящего раздела;

7) порядок отзыва заявки субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 2.10](#P151) настоящего раздела;

8) порядок и основания возврата заявок субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 2.10](#P151) настоящего раздела;

9) порядок внесения изменений в заявки субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 2.7](#P135) настоящего раздела;

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

10) правила рассмотрения и оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктами 2.8](#P136), [2.9](#P138), [2.12](#P157) - [2.14](#P186) настоящего раздела и [приложением 7](#P987) к настоящему Порядку;

11) порядок предоставления разъяснений положений объявления об отборе, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с [пунктом 2.11](#P153) настоящего раздела;

12) срок, в течение которого субъект малого и среднего предпринимательства, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении гранта, должен подписать Соглашение, в соответствии с [пунктом 3.5 раздела 3](#P237) настоящего Порядка;

13) условия признания субъекта малого и среднего предпринимательства, по которому Департаментом принято решение о принятии заявки субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении гранта, уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с [пунктом 3.7 раздела 3](#P239) настоящего Порядка;

14) даты размещения результатов отбора на Едином портале и официальном сайте Департамента (https://чукотка.рф/depfin) в сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

2.2. Субъект малого и среднего предпринимательства, соответствующий категории участников отбора, установленной [пунктом 1.5 раздела 1](#P52) настоящего Порядка, на дату подписания заявки на предоставление гранта должен соответствовать следующим требованиям:

1) субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства не должна быть введена процедура банкротства, деятельность субъекта малого и среднего предпринимательства не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2) субъект малого и среднего предпринимательства, являющийся юридическим лицом, не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(пп. 2 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

3) субъект малого и среднего предпринимательства не должен получать средства из окружного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в [пункте 1.2 раздела 1](#P49) настоящего Порядка;

4) утратил силу. - Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616.

2.3. Иные требования к субъекту малого и среднего предпринимательства, соответствующему категории участников отбора, установленной [пунктом 1.5 раздела 1](#P52) настоящего Порядка, которым он должен соответствовать на дату подписания заявки на предоставление гранта:

1) субъект малого и среднего предпринимательства не должен иметь по состоянию на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление гранта, неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающую 3 тыс. рублей;

(пп. 1 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

2) субъект малого и среднего предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, в течение года до даты подачи заявки на предоставление гранта прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центрами поддержки предпринимательства, центрами инноваций социальной сферы или Акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (при подаче заявки для получения гранта социальным предприятием);

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

3) субъект малого и среднего предпринимательства (в том числе как физическое лицо, заинтересованное в начале осуществления предпринимательской деятельности, до момента регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица), в течение года до даты подачи заявки на предоставление гранта прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы по направлению осуществления предпринимательской деятельности, проведение которой организовано центрами поддержки предпринимательства, центрами инноваций социальной сферы или Акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (при подаче заявки для получения гранта молодым предпринимателем);

(пп. 3 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

4) в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства ранее не было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки оказания которой не истекли;

(пп. 4 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

5) субъект малого и среднего предпринимательства ранее не допускал нарушение порядка и условий оказания поддержки или с даты признания субъекта малого и среднего предпринимательства совершившим нарушение порядка и условий оказания поддержки прошел один год и более (за исключением случая более раннего устранения субъектом малого и среднего предпринимательства такого нарушения при условии соблюдения им срока устранения такого нарушения, установленного органом или организацией, оказавшими поддержку), а в случае, если нарушение порядка и условий оказания поддержки связано с нецелевым использованием средств поддержки или представлением недостоверных сведений и документов, с даты признания субъекта малого и среднего предпринимательства совершившим такое нарушение прошло три года и более;

(пп. 5 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

6) субъект малого и среднего предпринимательства не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

7) субъект малого и среднего предпринимательства не является участником соглашений о разделе продукции;

8) субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

9) субъект малого и среднего предпринимательства не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

10) субъект малого и среднего предпринимательства не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

(пп. 10 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 26.06.2023 N 277)

11) субъект малого и среднего предпринимательства ранее не являлся получателем гранта, финансовой поддержки по мероприятиям "Предоставление государственной поддержки начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела" Подпрограммы "Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства" Государственной программы "Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 410, "Грант на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства", "Грант на развитие семейных ферм", "Гранты на реализацию проекта "Агростартап", "Гранты крестьянским (фермерским) хозяйствам на реализацию проектов "Агростартап" Подпрограммы "Поддержка сельскохозяйственной кооперации, малых форм хозяйствования и некоммерческих организаций" Государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 411 (далее - финансовая поддержка), а в случае получения ранее субъектом малого и среднего предпринимательства гранта и (или) финансовой поддержки, с даты заключения Соглашения и (или) соглашения о предоставлении финансовой поддержки) прошло три года и были достигнуты результат предоставления гранта и реализован проект, предусмотренный ранее заключенным Соглашением, и (или) достигнуты показатели и (или) результат предоставления финансовой поддержки.

(пп. 11 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

2.4. Для участия в отборе субъект малого и среднего предпринимательства в срок, установленный [подпунктом 1 пункта 2.1](#P79) настоящего раздела, представляет в Департамент одну заявку на предоставление гранта по формам, установленным в [приложении 1](#P330) (для претендента - юридического лица) или [приложении 2](#P429) (для претендента - индивидуального предпринимателя) к настоящему Порядку (далее - заявка), с приложением следующих документов:

1) проекта по типовым формам, установленным [приложением 3](#P521) (для претендента - социального предприятия) и [приложением 4](#P706) (для претендента - молодого предпринимателя) к настоящему Порядку.

Дата окончания срока реализации проекта устанавливается в проекте не позднее 20 декабря второго года, следующего за годом предоставления гранта;

2) пояснительной записки, содержащей:

сведения о субъекте малого или среднего предпринимательства (направления и год начала осуществления предпринимательской деятельности; место осуществления деятельности, целевая аудитория, на которую направлена деятельность, продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой аудитории), объем производства товаров (работ, услуг), изменение доступности (качества) продукции (товары, работы, услуги) в результате реализации проекта;

обоснование необходимости целевых расходов, представленных в заявке на предоставление гранта;

3) документов согласно [перечню](#P873), приведенному в приложении 5 к настоящему Порядку;

4) заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", по форме, утвержденной Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 10 марта 2016 года N 113 (представляют вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации");

5) [согласия](#P941) на публикацию (размещение) в сети "Интернет" информации о субъекте малого и среднего предпринимательства, о подаваемой субъектом малого и среднего предпринимательства заявке, иной информации о субъекте малого и среднего предпринимательства, связанной с отбором на предоставление гранта, по форме, установленной приложением 6 к настоящему Порядку.

2.5. Заявка и документы, установленные [пунктом 2.4](#P121) настоящего раздела:

1) представляются субъектом малого и среднего предпринимательства на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляются в адрес Департамента почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированных копий на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе;

2) должны быть подписаны либо заверены руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства или его представителем и иметь оттиск печати (при наличии печати), за исключением оригиналов документов, указанных в [пунктах 1.5](#P892), [1.8](#P902), [2.3](#P911) таблицы, утвержденной приложением 5 к настоящему Порядку. В случае подписания либо заверения документов представителем субъекта малого и среднего предпринимательства к документам должны быть приложены копия документа, удостоверяющего личность представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, и доверенность, выданная в соответствии с законодательством Российской Федерации, подтверждающая полномочия представителя субъекта малого и среднего предпринимательства, или нотариально заверенная копия такой доверенности;

3) не должны иметь подчистки, приписки, зачеркнутые слова и иные не оговоренные в них исправления, а также повреждения, не позволяющие однозначно истолковывать их содержание.

2.6. Департамент регистрирует заявки и документы по мере их поступления.

2.7. Изменения в поданную заявку и документы для участия в отборе допускаются не позднее даты и времени окончания приема заявок, установленных указанным в [пункте 2.1](#P77) настоящего Порядка объявлением об отборе, путем отзыва ранее поданной заявки с документами и подачи новой заявки и документов для участия в отборе.

2.8. В случае поступления от субъекта малого предпринимательства заявки и документов в соответствии с [пунктами 2.4](#P121), [2.7](#P135) настоящего раздела Департамент проводит проверку заявки и документов в порядке, установленном [пунктом 2.9](#P138) настоящего раздела.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

2.9. Департамент:

1) в течение семи рабочих дней, следующих за датой окончания приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства, направляет запросы (посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия) о предоставлении в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

сведений, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц или Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, - в Федеральную налоговую службу Российской Федерации (далее - ФНС России);

сведений, содержащихся в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, - в ФНС России;

сведений о наличии (отсутствии) статуса участника соглашений о разделе продукции - в ФНС России;

сведений об осуществлении (неосуществлении) производства и (или) реализации подакцизных товаров - в ФНС России;

сведений о ранее оказанной финансовой поддержке из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа - в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также в органы местного самоуправления Чукотского автономного округа;

сведений о наличии (отсутствии) нарушений порядка и условий оказания поддержки, выплаченной из окружного бюджета или бюджетов муниципальных образований Чукотского автономного округа, указанных в [подпункте 5 пункта 2.3](#P111) настоящего раздела, - в отраслевые органы исполнительной власти Чукотского автономного округа, а также в органы местного самоуправления Чукотского автономного округа;

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

2) в течение семи рабочих дней, следующих датой окончания приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства, проверяет в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства:

наличие (отсутствие) сведений о процедурах банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве на сайте в сети "Интернет";

наличие (отсутствие) сведений в государственном реестре ломбардов на официальном сайте Банка России в сети "Интернет" (только в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства, являющегося юридическим лицом);

абзац утратил силу. - Постановление Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616.

2.10. Поданная в соответствии с [пунктами 2.4](#P121), [2.7](#P135) настоящего раздела заявка с документами может быть отозвана субъектом малого и среднего предпринимательства не позднее времени и даты, указанной в объявлении об отборе, путем направления в Департамент соответствующего обращения на бумажном носителе, составленного в произвольной форме, или направления в адрес Департамента обращения почтовым отправлением с одновременным направлением в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе.

В случае отзыва субъектом малого и среднего предпринимательства заявки и документов в соответствии с [абзацем первым](#P151) настоящего пункта Департамент осуществляет возврат субъекту малого и среднего предпринимательства заявки и документов в течение трех рабочих дней, следующих за днем регистрации в Департаменте обращения субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.11. Запрос о разъяснении положений объявления об отборе (далее - запрос) направляется в Департамент на бумажном носителе или в виде сканированной копии на адрес электронной почты лица, ответственного за прием заявок, указанный в объявлении об отборе, в срок не позднее чем за пять дней до даты окончания приема заявок, установленной объявлением об отборе, и должен содержать адрес электронной почты для направления ответа.

В случае поступления запроса не позднее срока, указанного в [абзаце первом](#P153) настоящего пункта, Департамент в течение двух рабочих дней, следующих за днем регистрации запроса в Департаменте, предоставляет разъяснения положений объявления об отборе путем направления письменного ответа в виде сканированной копии по адресу электронной почты, указанному в запросе.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

В случае направления запроса позже срока, указанного в [абзаце первом](#P153) настоящего пункта, запрос Департаментом не рассматривается и разъяснения по такому запросу не предоставляются.

2.12. В течение 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства Департамент направляет поступившие для участия в отборе заявки и документы субъектов малого и среднего предпринимательства на рассмотрение Комиссии Чукотского автономного округа по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, созданной в соответствии с Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 10 марта 2010 года N 67 (далее - Комиссия), в состав которой включены представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.13. Комиссия в срок не более 40 рабочих дней с даты окончания приема заявок и документов от субъектов малого и среднего предпринимательства:

1) рассматривает заявки и документы субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие для участия в отборе, на предмет соответствия требованиям и условиям предоставления гранта, установленным:

в [подпункте 1 пункта 1.5 раздела 1](#P53) настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце третьем подпункта 1 пункта 2.9](#P141) настоящего раздела, а также сведений Департамента о дате включения субъекта малого и среднего предпринимательства в текущем году в перечень субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих статус социального предприятия, формируемый Департаментом;

в [подпункте 2 пункта 1.5 раздела 1](#P55) настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в [абзацах втором](#P140) и [третьем подпункта 1 пункта 2.9](#P141) настоящего раздела, а также документов, указанных в [пунктах 1.3](#P888), [1.8](#P902), [2.1 таблицы приложения 5](#P907) к настоящему Порядку;

в [подпункте 3 пункта 1.5 раздела 1](#P57) настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](#P140) настоящего раздела;

в [подпункте 4 пункта 1.5 раздела 1](#P58) настоящего Порядка, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](#P140) настоящего раздела;

в [подпункте 5 пункта 1.5 раздела 1](#P59) настоящего Порядка, на основании документа, указанного в [подпункте 1 пункта 2.4](#P122) настоящего раздела;

в [подпункте 6 пункта 1.5 раздела 1](#P63) настоящего Прядка, на основании документов, указанных в [пунктах 1.6.1](#P897), [2.4.1](#P916) таблицы, утвержденной приложением 5 к настоящему Порядку;

в [подпункте 1 пункта 2.2](#P97) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1](#P140), в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 2.9](#P149) настоящего раздела;

в [подпункте 2 пункта 2.2](#P98) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](#P140) настоящего раздела;

в [подпункте 3 пункта 2.2](#P107) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце шестом подпункта 1 пункта 2.9](#P144) настоящего раздела;

в [подпункте 1 пункта 2.3](#P103) настоящего раздела, на основании документов, указанных в [пунктах 1.5](#P892), [2.3 таблицы приложения 5](#P911) к настоящему Порядку;

в [подпункте 2 пункта 2.3](#P105) настоящего раздела, на основании документов, указанных в [пунктах 1.7](#P900), [2.5 таблицы приложения 5](#P919) к настоящему Порядку;

в [подпункте 3 пункта 2.3](#P107) настоящего раздела, на основании документов, указанных в [пунктах 1.7](#P900), [2.5 таблицы приложения 5](#P919) к настоящему Порядку;

в [подпункте 4 пункта 2.3](#P109) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце шестом подпункта 1 пункта 2.9](#P144) настоящего раздела;

в [подпункте 5 пункта 2.3](#P111) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце седьмом подпункта 1 пункта 2.9](#P145) настоящего раздела;

в [подпункте 6 пункта 2.3](#P113) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1](#P140), в [абзаце третьем подпункта 2 пункта 2.9](#P149) настоящего раздела;

в [подпункте 7 пункта 2.3](#P114) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце четвертом подпункта 1 пункта 2.9](#P142) настоящего раздела;

в [подпункте 8 пункта 2.3](#P115) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](#P140) настоящего раздела;

в [подпункте 9 пункта 2.3](#P116) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце втором подпункта 1 пункта 2.9](#P140) настоящего раздела;

в [подпункте 10 пункта 2.3](#P117) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзацах втором](#P140) и [пятом подпункта 1 пункта 2.9](#P143) настоящего раздела;

в [подпункте 11 пункта 2.3](#P119) настоящего раздела, на основании сведений, указанных в [абзаце шестом подпункта 1 пункта 2.9](#P144) настоящего раздела;

в [пунктах 2.4](#P121), [2.5](#P130) настоящего раздела, на основании заявки и документов, поступивших от субъекта малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 2.4](#P121) настоящего раздела;

2) выносит решение о признании претендента соответствующим либо не соответствующим требованиям и условиям предоставления гранта, установленным [пунктом 1.5 раздела 1](#P52) настоящего Порядка, [пунктами 2.2](#P96) - [2.5](#P130) настоящего раздела;

3) проводит оценку проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, признанных соответствующим требованиям и условиям предоставления гранта, установленным [пунктом 1.5 раздела 1](#P52) настоящего Порядка, [пунктами 2.2](#P96) - [2.5](#P130) настоящего раздела в соответствии с [Порядком](#P987) оценки проектов, представленных субъектами малого и среднего предпринимательства в составе заявки на предоставление гранта, приведенным в приложении 7 к настоящему Порядку.

Решение Комиссии оформляется в форме протокола, который подписывается председателем, секретарем, присутствующими членами Комиссии.

Протокол Комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания Комиссии предоставляется в Департамент.

(п. 2.13 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

2.14. На основании протокола Комиссии Департамент в течение 10 рабочих дней с даты проведения заседания Комиссии принимает одно из следующих решений, оформленное приказом Департамента:

1) о принятии заявки субъекта малого и среднего предпринимательства к участию в отборе и предоставлении гранта в случае отсутствия оснований для отклонения заявки субъекта малого и среднего предпринимательства, установленных [подпунктами 1](#P191) - [8 пункта 2.15](#P198) настоящего раздела, с указанием его размера, определяемого в соответствии с [пунктами 3.1](#P210), [3.3 раздела 3](#P218) настоящего Порядка;

2) об отклонении заявки субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказе в предоставлении гранта в случае наличия оснований для отклонения заявки субъекта малого и среднего предпринимательства, установленных [подпунктами 1](#P191) - [8 пункта 2.15](#P198) настоящего раздела.

Решение Департамента, указанное в настоящем пункте, доводится до субъекта малого и среднего предпринимательства в течение пяти дней со дня издания приказа Департамента в форме уведомления в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке субъекта малого и среднего предпринимательства, и в случае отклонения заявки или отказа в предоставлении гранта должно содержать причины отказа и разъяснение порядка обжалования вынесенного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Основаниями для отклонения заявки субъекта малого и среднего предпринимательства на стадии рассмотрения и оценки заявок и отказа в предоставлении гранта являются:

1) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в [пунктах 2.2](#P96), [2.3](#P102) настоящего раздела;

2) несоответствие субъекта малого и среднего предпринимательства категории участников отбора, установленной [пунктом 1.5 раздела 1](#P52) настоящего Порядка;

3) непредставление (представление в неполном объеме) субъектом малого и среднего предпринимательства документов, установленных [пунктом 2.4](#P121) настоящего раздела;

4) несоответствие представленных субъектом малого и среднего предпринимательства заявок и документов требованиям, установленным в объявлении об отборе в соответствии с [пунктом 2.5](#P130) настоящего раздела;

5) недостоверность представленной субъектом малого и среднего предпринимательства информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

6) подача субъектом малого и среднего предпринимательства заявки и документов после даты и времени окончания приема заявок, указанной в объявлении об отборе;

7) отсутствие нераспределенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление грантов в текущем финансовом году, по итогам определения получателей грантов в соответствии с [пунктом 3.3 раздела 3](#P218) настоящего Порядка;

8) наличие в представленных субъектом малого и среднего предпринимательства документах, указанных в [пункте 2.4](#P121) настоящего раздела, противоречащих сведений.

2.16. Информация о результатах рассмотрения заявок и документов размещается Департаментом на Едином портале и официальном сайте Департамента (https://чукотка.рф/depfin) в сети "Интернет" не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [пункте 2.14](#P186) настоящего раздела, с включением следующих сведений:

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о субъектах малого и среднего предпринимательства, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления об отборе, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок субъектов малого и среднего предпринимательства, присвоенные заявкам субъектов малого и среднего предпринимательства значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование субъектов малого и среднего предпринимательства, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемого им гранта.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Размер гранта определяется в соответствии с заявкой и документами, представленными субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 2.4 раздела 2](#P121) настоящего Порядка, пропорционально размеру:

1) расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, впервые признанного социальным предприятием, предусмотренных на реализацию нового проекта в сфере социального предпринимательства;

2) расходов субъекта малого и среднего предпринимательства, подтвердившего статус социального предприятия, на расширение своей деятельности при реализации ранее созданного проекта в сфере социального предпринимательства;

3) расходов молодого предпринимателя, предусмотренных на реализацию проекта в сфере предпринимательской деятельности.

Максимальный размер гранта не превышает 1 млн рублей на одного получателя гранта. Минимальный размер гранта не может составлять менее 100 тысяч рублей.

3.2. Грант предоставляется на финансовое обеспечение целевых расходов, связанных с реализацией проекта, указанных в [пунктах 3.11](#P245), [3.12](#P269) настоящего раздела, при условии софинансирования социальным предприятием расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, или молодым предпринимателем расходов, связанных с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности, в размере не менее 25 процентов от размера расходов, предусмотренных на реализацию таких проектов.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

Грант должен быть использован получателем гранта в полном объеме в течение срока реализации проекта, не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка.

3.3. Получателями гранта признаются субъекты малого и среднего предпринимательства, указанные под первым и последующими порядковыми номерами в сводной ведомости, исходя из размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление грантов в текущем финансовом году.

Размер гранта, предоставляемого субъекту малого и среднего предпринимательства, указанному под первым порядковым номером в сводной ведомости (R1), определяется по формуле:

R1 = Rз,

где:

Rз - размер гранта, указанный в заявке субъекта малого и среднего предпринимательства, принятой к участию в отборе в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.14 раздела 2](#P187) настоящего Порядка, рублей.

Размер гранта, предоставляемого субъекту малого и среднего предпринимательства, указанному под вторым и последующими порядковыми номерами в сводной ведомости (Ri), определяется по формуле:

Ri = Rз,

при условии, что Ri <= V - (R1 + R2 + R3 +... + Ri-1),

где:

V - размер бюджетных ассигнований, предусмотренных на мероприятие в текущем финансовом году, рублей;

R1 + R2 + R3 +... + Ri-1 - размеры грантов, указанные в заявках субъектов малого и среднего предпринимательства, принятых к участию в отборе в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.14 раздела 2](#P187) настоящего Порядка, указанным под вторым и последующими порядковыми номерами в сводной ведомости.

3.4. Департамент в течение пяти рабочих дней, следующих за датой принятия решения, указанного в [подпункте 1 пункта 2.14 раздела 2](#P187) настоящего Порядка:

1) формирует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") проект Соглашения;

2) направляет уведомление субъекту малого и среднего предпринимательства в виде сканированной копии на адрес электронной почты, указанный в заявке субъекта малого и среднего предпринимательства, о необходимости подписания проекта Соглашения в системе "Электронный бюджет".

3.5. Субъект малого и среднего предпринимательства в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления Департамента, указанного в [пункте 3.4](#P234) настоящего раздела, обеспечивает подписание проекта Соглашения со своей стороны в системе "Электронный бюджет".

3.6. В случае подписания субъектом малого и среднего предпринимательства в срок, установленный [пунктом 3.5](#P237) настоящего раздела, проекта Соглашения Департамент в течение двух рабочих дней обеспечивает подписание проекта Соглашения в системе "Электронный бюджет" со своей стороны.

3.7. В случае неподписания субъектом малого и среднего предпринимательства в срок, установленный [пунктом 3.5](#P237) настоящего раздела, проекта Соглашения в системе "Электронный бюджет" субъект малого и среднего предпринимательства признается уклонившимся от подписания Соглашения.

3.8. Соглашение, дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключаются в системе "Электронный бюджет" по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в которой в том числе содержится условие о согласовании новых условий Соглашения, в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [подпункте 1.4 раздела 1](#P51) настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.9. Результатом предоставления гранта (тип результата предоставления субсидии в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным Приказом Минфина России от 29 сентября 2021 года N 138н - оказание услуг (выполнение работ)), соответствующим результату Государственной программы "Стимулирование экономической активности населения Чукотского автономного округа", утвержденной Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 21 октября 2013 года N 410, и региональному проекту "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта "Создание условий для легкого старта и комфортного ведения бизнеса", входящего в национальный проект "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы" является "Субъектам МСП, включенным в реестр социальных предпринимателей, и (или) субъектам МСП, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, предоставлена финансовая поддержка в виде грантов.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202)

Плановое значение результата предоставления гранта устанавливается Департаментом в Соглашении для каждого получателя гранта в размере, равном 1 ед.

3.10. Департамент перечисляет грант с лицевого счета Департамента на расчетный счет получателя гранта, открытый в кредитной организации не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в [подпункте 1 пункта 2.14 раздела 2](#P187) настоящего Порядка.

3.11. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих целевых расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства или с реализацией проекта в сфере предпринимательской деятельности:

1) аренда нежилого помещения (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка);

2) ремонт нежилого помещения, принадлежащего субъекту малого и среднего предпринимательства на праве собственности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта указанного нежилого помещения;

3) аренда (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка) и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели);

4) выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж);

5) технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение);

6) оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка);

7) оформление результатов интеллектуальной деятельности;

8) приобретение основных средств (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

9) переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов;

10) оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка);

11) оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению сайта и аккаунтов в социальных сетях (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка);

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

12) приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение, в том числе расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка);

13) приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка);

14) уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство;

(пп. 14 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

15) реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований (на срок реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка).

Не подлежат финансовому обеспечению за счет средств гранта целевые расходы, указанные в настоящем пункте, при наличии одного из следующих условий:

1) если со стороны поставщика товаров, работ, услуг (продавца, арендодателя и др.) выступает:

юридическое лицо, физическое лицо (в том числе физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя), являющееся акционером и (или) учредителем получателя гранта, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени получателя гранта;

юридическое лицо, в котором получатель гранта является акционером и (или) учредителем этого юридического лица, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;

юридическое лицо, в котором акционером, и (или) учредителем, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, является физическое лицо, которое в качестве индивидуального предпринимателя является одновременно получателем гранта;

2) если у получателя гранта и поставщика товаров, работ, услуг (продавца, арендодателя и др.) одно и то же лицо является акционером и (или) учредителем, и (или) лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица.

3.12. Дополнительно к расходам, указанным в [пункте 3.11](#P245) настоящего раздела, грант социальным предприятиям предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства, - приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов.

3.13. Получатель гранта:

1) обязуется софинансировать расходы, связанные с реализацией проекта и указанные в [пунктах 3.11](#P245), [3.12](#P269) настоящего раздела, в размере не менее 25 процентов от общего размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, в течение срока реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта, установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) Порядка;

(пп. 1 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311)

2) социальное предприятие обязуется ежегодно в течение трех календарных лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

3) обязуется ежегодно в течение трех календарных лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, представлять Департамент информацию о финансово-экономических показателях своей деятельности (мониторинг деятельности) по форме, установленной Департаментом;

4) не имеет права за счет средств гранта приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

5) не имеет права за счет средств гранта финансировать затраты, связанные с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях;

6) обязан включать в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по Соглашению с поставщиками (подрядчиками, исполнителями), условие о согласии таких поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением лиц, являющихся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах, на осуществление Департаментом проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также органами государственного финансового контроля проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

7) наличные расчеты, осуществляемые за счет средств гранта и собственных средств, должны быть произведены в размере, не превышающем предельный размер наличных расчетов, установленный Указанием Центрального банка Российской Федерации от 9 декабря 2019 года N 5348-У "О правилах наличных расчетов";

8) не имеет права производить расчеты за счет средств гранта путем заключения сделок с физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями или физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход";

(пп. 8 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

9) не имеет право отчуждать (путем продажи, дарения, обмена, передачи в аренду, в пользование другим лицам или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации) приобретенное (созданное, отремонтированное, переоборудованное) с использованием средств гранта имущество (далее - имущество), за исключением случаев реорганизации юридического лица, в течение трех лет со дня заключения Соглашения.

В случае отчуждения имущества до истечения обозначенного срока получатель гранта обязан в течение 30 рабочих дней со дня отчуждения имущества возвратить в окружной бюджет полученный грант в части отчужденного имущества.

(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

3.14. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления гранта, указанного в [пункте 3.9](#P241) настоящего раздела, получатель гранта осуществляет возврат средств гранта в окружной бюджет в порядке и в сроки, предусмотренные [разделом 5](#P294) настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель гранта в течение срока реализации проекта, установленного Соглашением, представляет в Департамент:

1) отчет о достижении результата предоставления гранта по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, - в срок не позднее 21 февраля года, следующего за отчетным;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, определенной типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, - в срок не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам 4 квартала - в срок не позднее 21 февраля года, следующего за отчетным).

4.2. Департамент имеет право устанавливать в Соглашении сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

4.3. Отчетность, указанная в [пунктах 4.1](#P288), [4.2](#P291) настоящего раздела, представляется получателем гранта на бумажном носителе непосредственно в Департамент либо направляется в адрес Департамента почтовым отправлением или нарочно с одновременным направлением в сканированном виде на адрес электронной почты Департамента, указанный в Соглашении.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга)

за соблюдением условий и порядка предоставления гранта

и ответственность за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, проводится Департаментом.

Проверка соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта проводится органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем гранта условий и порядка предоставления гранта соответствующие средства в размере выявленных нарушений подлежат возврату в окружной бюджет.

5.3. В случае неполного освоения гранта на дату окончания срока реализации проекта, установленную в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4 раздела 2](#P122) настоящего Порядка, остатки гранта, не использованные в срок, подлежат возврату в окружной бюджет.

5.4. Оценка достижения результата предоставления гранта для каждого получателя гранта осуществляется Департаментом в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления гранта. В случае, если получателем гранта не достигнут результат предоставления гранта получатель гранта осуществляет возврат гранта в окружной бюджет в полном объеме.

5.5. Возврат гранта получателем гранта осуществляется в следующем порядке:

1) Департамент в течение 20 рабочих дней со дня выявления случая, определенного [пунктами 5.2](#P300) - [5.4](#P302) настоящего раздела, направляет получателю гранта письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения;

2) получатель гранта в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления перечисляет в окружной бюджет денежные средства.

В случае, если получатель гранта не исполнил установленные [подпунктом 2](#P305) настоящего пункта требования, Департамент взыскивает с получателя гранта денежные средства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Департамент проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта, исходя из достижения значений результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 5.6 введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 12.12.2022 N 616)

Приложение 1

к Порядку предоставления грантов субъектам

малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных

предприятий, или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным

физическими лицами в возрасте

до 25 лет включительно

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 27.07.2023 N 311) |  |

 Департамент финансов, экономики

 и имущественных отношений

 Чукотского автономного округа

 ЗАЯВКА

 субъекта малого и среднего предпринимательства - юридического лица,

 включенного в реестр социальных предприятий или созданного физическими

 лицами в возрасте до 25 лет включительно, на предоставление гранта

 В соответствии с [Порядком](#P35) предоставления грантов субъектам малого и

среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий,

или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими

лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденным Постановлением

Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года N 455

(далее - Порядок),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование юридического лица)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на

финансовое обеспечение целевых расходов в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (указать цифрами)

для реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование проекта)

в сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать социального предпринимательства или предпринимательской

 деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование юридического лица |  |
| ИНН |  |
| Юридический адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии)) |  |
| Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии)) |  |
| Должность руководителя |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью) |  |
| Телефон (рабочий, сотовый) (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города) |  |
| Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа |  |
| Применяемая система налогообложения (подчеркнуть) | общая система налогообложения; для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог); упрощенная система налогообложения |
| Банковские реквизиты для перечисления гранта (наименование кредитной организации, расчетный счет) |  |

 Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Организация)

 (наименование юридического лица)

 подтверждает соответствие требованиям и условиям предоставления гранта,

установленным Порядком.

 В случае получения гранта Организация обязуется:

 софинансировать расходы, связанные с реализацией проекта и указанные в

[пунктах 3.11](#P245), [3.12](#P269) Порядка, в размере не менее 25 процентов от общего

размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, в течение срока

реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта,

установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4](#P122) Порядка;

 ежегодно в течение трех календарных лет начиная с года, следующего за

годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия

при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего

предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным

законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации" (при подаче заявки для

получения гранта в сфере социального предпринимательства);

 ежегодно в течение трех календарных лет начиная с года, следующего за

годом предоставления гранта, представлять в Департамент информацию о

финансово-экономических показателях своей деятельности (мониторинг

деятельности) по форме, установленной Департаментом.

 Настоящим Организация подтверждает, что вся информация, содержащаяся в

представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражает

против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на

предоставление гранта.

 Организация дает согласие Департаменту финансов, экономики и

имущественных отношений Чукотского автономного округа на обработку,

распространение и использование ее персональных данных, а также иных

данных, которые необходимы для предоставления гранта, в том числе на

получение из соответствующих органов документов, указанных в Порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя юридического лица) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 2

к Порядку предоставления грантов субъектам

малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных предприятий,

или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным физическими

лицами в возрасте до 25 лет включительно

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 27.07.2023 N 311) |  |

 Департамент финансов, экономики

 и имущественных отношений

 Чукотского автономного округа

 ЗАЯВКА

 субъекта малого и среднего предпринимательства - индивидуального

предпринимателя, включенного в реестр социальных предприятий или созданного

 физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно, на предоставление

 гранта

 В соответствии с [Порядком](#P35) предоставления грантов субъектам малого и

среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий,

или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими

лицами в возрасте до 25 лет включительно, утвержденным Постановлением

Правительства Чукотского автономного округа от 3 ноября 2021 года N 455

(далее - Порядок), индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении гранта на

финансовое обеспечение целевых расходов в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

 (указать цифрами)

для реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать наименование проекта)

в сфере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указать социального предпринимательства или предпринимательской

 деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| ИНН |  |
| Юридический адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии)) |  |
| Фактический (почтовый) адрес (населенный пункт, улица, дом, квартира (при наличии)) |  |
| Телефон (рабочий, сотовый) (в случае указания стационарного телефона указывается код междугородней телефонной связи города) |  |
| Адрес электронной почты для осуществления переписки с Департаментом финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа |  |
| Применяемая система налогообложения (подчеркнуть) | общая система налогообложения; для сельскохозяйственных производителей (единый сельскохозяйственный налог); упрощенная система налогообложения; патентная система налогообложения; налог на профессиональный доход |
| Банковские реквизиты для перечисления гранта (наименование кредитной организации, расчетный счет) |  |

 Настоящим подтверждаю соответствие требованиям и условиям

предоставления гранта, установленным Порядком.

 В случае получения гранта обязуюсь:

 софинансировать расходы, связанные с реализацией проекта и указанные в

[пунктах 3.11](#P245), [3.12](#P269) Порядка, в размере не менее 25 процентов от общего

размера расходов, предусмотренных на реализацию проекта, в течение срока

реализации проекта, но не позднее даты окончания реализации проекта,

установленной в соответствии с [подпунктом 1 пункта 2.4](#P122) Порядка;

 ежегодно в течение трех календарных лет начиная с года, следующего за

годом предоставления гранта, подтверждать статус социального предприятия

при его соответствии условиям признания субъекта малого и среднего

предпринимательства социальным предприятием в соответствии с Федеральным

законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего

предпринимательства в Российской Федерации" (при подаче заявки для

получения гранта в сфере социального предпринимательства);

 ежегодно в течение трех календарных лет начиная с года, следующего за

годом предоставления гранта, представлять в Департамент информацию о

финансово-экономических показателях своей деятельности (мониторинг

деятельности) по форме, установленной Департаментом.

 Настоящим подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в

представленных документах или их копиях, является подлинной, и не возражаю

против доступа к ней лиц, участвующих в рассмотрении документов на

предоставление гранта.

 Я даю согласие Департаменту финансов, экономики и имущественных

отношений Чукотского автономного округа в соответствии со статьей 9

Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации

обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в

настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, с целью предоставления

гранта. Настоящее согласие на обработку персональных данных действует на

период до истечения сроков хранения соответствующей информации или

документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с

законодательством Российской Федерации.

Индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение 3

к Порядку предоставления грантов субъектам

малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных предприятий,

или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным физическими

лицами в возрасте до 25 лет включительно

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 27.07.2023 N 311) |  |

 ПРОЕКТ

 в сфере социального предпринимательства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального

 предпринимателя)

 Информация о проекте

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Сфера социального предпринимательства согласно статье 24.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (подчеркнуть) | трудоустройство (обеспечение занятости социально уязвимых категорий граждан);индивидуальный предприниматель, являющийся инвалидом и осуществляющий предпринимательскую деятельность без привлечения работников;реализация товаров/услуг (с участием социально уязвимых категорий граждан);производство товаров/услуг (предназначенных для социально уязвимых категорий граждан);деятельность, направленная на общественно полезные цели |
| 2. Статус проекта (подчеркнуть) | новый;расширение деятельности при реализации ранее созданного проекта |
| 3. Название проекта |  |
| 4. Срок реализации проекта(указывается дата начала и дата окончания реализации проекта (не позднее 1 декабря второго года, следующего за годом предоставления гранта)) |  |
| 5. Краткое описание проекта: |  |
| 5.1. Цель и задачи проекта |  |
| 5.2. Социальная проблема (потребность потребителя), на решение которой направлен проект |  |
| 5.3. Целевая аудитория, на которую направлен проект |  |
| 5.4. Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой аудитории) |  |
| 5.5. Место ведения деятельности (указать населенный пункт) |  |
| 5.6. Информационная открытость проекта (указать ссылки на сайт и (или) аккаунт в социальных сетях в сети "Интерне" (при наличии)) |  |
| 6. Информация о руководителе проекта |  |
| 7. Планируемое количество созданных новых рабочих мест в период реализации проекта |  |
| 8. Планируемый объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей), тыс. рублей (за период с даты подачи заявки до даты окончания срока реализации проекта) |  |

План расходов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые направления расходования средств | Сумма расходов, рублей | в том числе источники: | Расшифровка расходов |
| грант | софинансирование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Аренда нежилого помещения [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 2. | Ремонт нежилого помещения, принадлежащего субъекту малого и среднего предпринимательства на праве собственности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта указанного нежилого помещения [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 3. | Аренда [<\*>](#P682) и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 4. | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 5. | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 6. | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 7. | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 8. | Приобретение основных средств, за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей |  |  |  |  |
| 9. | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 10. | Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 11. | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению) [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 12. | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 13. | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 14. | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство |  |  |  |  |
| 15. | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований [<\*>](#P682) |  |  |  |  |
| 16. | Приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов |  |  |  |  |
| Итого: |  |  | [<\*\*>](#P683) |  |

--------------------------------

<\*> - в соответствии со сроком реализации проекта, указанным в [строке 4](#P540) таблицы "Информация о проекте";

<\*\*> - не менее 25 процентов от общей суммы расходов на реализацию проекта, указанной по [строке](#P675) "Итого" таблицы "План расходов".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя юридического (подпись) (расшифровка подписи)

лица/индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

Приложение 4

к Порядку предоставления грантов субъектам

малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных предприятий,

или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным физическими

лицами в возрасте до 25 лет включительно

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округаот 27.07.2023 N 311) |  |

 ПРОЕКТ

 в сфере предпринимательской деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество индивидуального

 предпринимателя)

 Информация о проекте

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Название проекта |  |
| 2. Срок реализации проекта (указывается дата начала и дата окончания реализации проекта (не позднее 1 декабря второго года, следующего за годом предоставления гранта)) |  |
| 3. Краткое описание проекта: |  |
| 3.1. Цель и задачи проекта |  |
| 3.2. Целевая аудитория, на которую направлен проект |  |
| 3.3. Продукция (товары, работы, услуги), предлагаемая потребителю (целевой аудитории) |  |
| 3.4. Место ведения деятельности (указать населенный пункт) |  |
| 3.5. Информационная открытость проекта (указать ссылки на сайт и (или) аккаунт в социальных сетях в сети "Интернет" (при наличии)) |  |
| 4. Информация о руководителе проекта |  |
| 5. Вид экономической деятельности, по которому реализуется проект (указать код вида экономической деятельности в соответствии с ОК 029-2014 с расшифровкой) |  |
| 6. Планируемое количество созданных новых рабочих мест в период реализации проекта |  |
| 7. Планируемый объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (без НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей), тыс. рублей (за период с даты подачи заявки до даты окончания срока реализации проекта) |  |

План расходов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевые направления расходования средств | Сумма расходов, рублей | в том числе источники: | Расшифровка расходов |
| грант | софинансирование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Аренда нежилого помещения [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| 2. | Ремонт нежилого помещения, принадлежащего субъекту малого и среднего предпринимательства на праве собственности, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта указанного нежилого помещения [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| 3. | Аренда [<\*>](#P851) и (или) приобретение оргтехники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели) |  |  |  |  |
| 4. | Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) |  |  |  |  |
| 5. | Технологическое присоединение к объектам инженерной инфраструктуры (электрические сети, газоснабжение, водоснабжение, водоотведение, теплоснабжение) |  |  |  |  |
| 6. | Оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| 7. | Оформление результатов интеллектуальной деятельности |  |  |  |  |
| 8. | Приобретение основных средств, за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей |  |  |  |  |
| 9. | Переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов |  |  |  |  |
| 10. | Оплата услуг связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| 11. | Оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (услуги хостинга, расходы на регистрацию доменных имен в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и продление регистрации, расходы на поисковую оптимизацию, услуги и (или) работы по модернизации и (или) продвижению) [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| 12. | Приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение (расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению; расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения; расходы по сопровождению программного обеспечения) [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| 13. | Приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции и оказания услуг [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| 14. | Уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей, за исключением уплаты первого взноса (аванса) и лизинговых платежей по договору лизинга, сублизинга, в случае если предметом договора является транспортное средство |  |  |  |  |
| 15. | Реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований [<\*>](#P851) |  |  |  |  |
| Итого: |  |  | [<\*\*>](#P852) |  |

--------------------------------

<\*> - в соответствии со сроком реализации проекта, указанным в [строке 2](#P716) таблицы "Информация о проекте";

<\*\*> - не менее 25 процентов от общей суммы расходов на реализацию проекта, указанной по [строке](#P844) "Итого" таблицы "План расходов".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя юридического (подпись) (расшифровка лица/подписи)

индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

Приложение 5

к Порядку предоставления грантов субъектам

малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных

предприятий, или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным

физическими лицами в возрасте

до 25 лет включительно

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ СУБЪЕКТОМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Постановлений Правительства Чукотского автономного округаот 12.12.2022 N 616, от 16.05.2023 N 202, от 27.07.2023 N 311) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Наименование документа |
| 1. Для юридических лиц |
| 1.1. | Копия устава юридического лица и изменений к нему или копия устава юридического лица с изменениями, действующими на момент подписания заявки субъекта малого и среднего предпринимательства на предоставление гранта (документ не предоставляется в случае, если юридическое лицо действует на основании типового устава, утвержденного в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации) |
| (п. 1.1 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 16.05.2023 N 202) |
| 1.2. | Копия документа о назначении руководителя на должность |
| 1.3. | Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность учредителя (участника) или акционера юридического лица - физического лица в возрасте до 25 лет (включительно) на момент подачи документов для получения гранта, владеющего не менее чем 50 процентами доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью или складочном капитале хозяйственного товарищества либо не менее чем 50 процентами голосующих акций акционерного общества (предоставляется субъектом малого и среднего предпринимательства - молодым предпринимателем) |
| 1.4. | Копия документа кредитной организации об открытии расчетного счета юридическому лицу, указанному в заявке на предоставление гранта |
| 1.5. | Справка Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие у юридического лица по состоянию на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление гранта, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 3 тыс. рублей |
| (п. 1.5 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311) |
| 1.6. | Письменное гарантийное обязательство в произвольной форме о долевом участии в расходах на реализацию проекта (в размере не менее 25 процентов от общей суммы расходов, предусмотренных на реализацию проекта) |
| 1.6.1 | Документы, подтверждающие наличие возможности софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта за счет собственных и (или) заемных средств в размере не менее 25 процентов от общей суммы расходов, предусмотренных на реализацию проекта, на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление гранта: справка кредитной организации об остатках средств, находящихся на расчетном счете юридического лица, заверенная кредитной организацией (оригинал), и (или) справка кредитной организации о размере кредита, который кредитная организация готова предоставить юридическому лицу (с указанием цели и срока его предоставления), заверенная кредитной организацией (оригинал), и (или) копия нотариально удостоверенного договора займа, заключенного юридическим лицом с организацией или физическим лицом (с указанием цели и срока его использования) |
| (п. 1.6.1 введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311) |
| 1.7. | Копия документа, подтверждающего прохождение обучения учредителем, руководителем, акционером юридического лица в рамках обучающей или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центрами поддержки предпринимательства, центрами инноваций социальной сферы или Акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (предоставляется субъектом малого и среднего предпринимательства, впервые признанным социальным предприятием, и молодым предпринимателем) |
| 1.8. | Документ, подписанный держателем реестра акционеров акционерного общества, содержащий список акционеров - владельцев голосующих акций с указанием доли голосующих акций в уставном капитале, выданный по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление гранта (представляется субъектом малого и среднего предпринимательства - молодым предпринимателем, являющимся акционером акционерного общества); |
| 1.9. | Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у субъекта малого и среднего предпринимательства прав владения и (или) пользования помещением (при наличии) |
| 2. Для индивидуальных предпринимателей |
| 2.1. | Копия содержащих информацию страниц документа, удостоверяющего личность |
| 2.2. | Копия документа кредитной организации об открытии расчетного счета индивидуальному предпринимателю, указанному в заявке на предоставление гранта |
| 2.3 | Справка Федеральной налоговой службы, подтверждающая отсутствие у индивидуального предпринимателя по состоянию на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление гранта, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 3 тыс. рублей |
| (п. 2.3 в ред. Постановления Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311) |
| 2.4. | Письменное гарантийное обязательство в произвольной форме о долевом участии в расходах на реализацию проекта (в размере не менее 25 процентов от общей суммы расходов, предусмотренных на реализацию проекта) |
| 2.4.1 | Документы, подтверждающие наличие возможности софинансирования расходов, связанных с реализацией проекта за счет собственных и (или) заемных средств в размере не менее 25 процентов от общей суммы расходов, предусмотренных на реализацию проекта, на любую дату в течение периода равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи заявки на предоставление гранта: справка кредитной организации об остатках средств, находящихся на расчетном счете юридического лица, заверенная кредитной организацией (оригинал), и (или) справка кредитной организации о размере кредита, который кредитная организация готова предоставить юридическому лицу (с указанием цели и срока его предоставления), заверенная кредитной организацией (оригинал), и (или) копия нотариально удостоверенного договора займа, заключенного юридическим лицом с организацией или физическим лицом (с указанием цели и срока его использования) |
| (п. 2.4.1 введен Постановлением Правительства Чукотского автономного округа от 27.07.2023 N 311) |
| 2.5. | Копия документа, подтверждающего прохождение обучения индивидуальным предпринимателем, в рамках обучающей или акселерационной программы в течение года до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано центрами поддержки предпринимательства, центрами инноваций социальной сферы или Акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" (предоставляется субъектом малого и среднего предпринимательства, впервые признанным социальным предприятием, и молодым предпринимателем) |
| 2.6. | Копия документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения у субъекта малого и среднего предпринимательства прав владения и (или) пользования помещением (при наличии) |

Приложение 6

к Порядку предоставления грантов субъектам

малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных

предприятий, или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным

физическими лицами в возрасте

до 25 лет включительно

 Департамент финансов, экономики

 и имущественных отношений

 Чукотского автономного округа

 СОГЛАСИЕ

 на публикацию (размещение)

 в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

 информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной

 информации, связанной с предоставлением грантов субъектам

 малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр

 социальных предприятий, или субъектам малого и среднего

 предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте

 до 25 лет включительно

 Настоящим даю согласие на публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать организационно-правовую форму и полное наименование юридического

 лица, индивидуальный предприниматель Ф.И.О.)

как участнике отбора для предоставления грантов субъектам малого и среднего

предпринимательства, включенным в реестр социальных предприятий, или

субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими

лицами в возрасте до 25 лет включительно, в соответствии с [Порядком](#P35)

предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных предприятий, или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет

включительно, утвержденным Постановлением Правительства Чукотского

автономного округа от 3 ноября 2021 года N 455 (далее - грант), о

подаваемой заявке и иной информации, связанной с предоставлением гранта.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(руководитель юридического лица, (подпись) (расшифровка подписи)

индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

Приложение 7

к Порядку предоставления грантов субъектам

малого и среднего предпринимательства,

включенным в реестр социальных

предприятий, или субъектам малого и среднего

предпринимательства, созданным

физическими лицами в возрасте

до 25 лет включительно

ПОРЯДОК

ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ, ПРЕДСТАВЛЕННЫХ СУБЪЕКТАМИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА

1. Критериями оценки проекта, представленного субъектом малого и среднего предпринимательства в составе заявки на предоставление гранта, являются:

1.1. для претендентов - социальных предприятий:

1) стаж ведения предпринимательской деятельности (на 1 января года текущего финансового года);

2) место ведения предпринимательской деятельности;

3) участие в региональном этапе Всероссийского Конкурса "Лучший социальный проект года";

1.2. для претендентов - молодых предпринимателей:

1) стаж ведения предпринимательской деятельности (на 1 января года текущего финансового года);

2) место ведения предпринимательской деятельности;

3) вид экономической деятельности, по которому реализуется проект (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2)).

2. Перечень критериев и баллы оценки проекта, представленного субъектом малого и среднего предпринимательства в составе заявки на предоставление гранта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Критерии | Количество баллов |
| Для претендентов - социальных предприятий |
| 1. | Стаж ведения предпринимательской деятельности (на 1 января года текущего финансового года): |
| 1.1. | свыше 3 лет | 4 |
| 1.2. | от 2 лет до 3 лет | 3 |
| 1.3. | от 1 года до 2 лет | 2 |
| 1.4. | до 1 года | 1 |
| 2. | Место ведения предпринимательской деятельности: |
| 2.1. | поселки сельского типа (села); | 4 |
| 2.2. | поселки городского типа (рабочие поселки) и сельского типа (села) | 4 |
| 2.3. | города, поселки городского типа (рабочие поселки) и сельского типа (села) | 3 |
| 2.4. | поселки городского типа (рабочие поселки) автономного округа | 3 |
| 2.5. | города и поселки городского типа (рабочие поселки) автономного округа | 2 |
| 2.6. | города Анадырь (включая с. Тавайваам), Билибино, Певек | 1 |
| 3. | Участие в региональном этапе Всероссийского Конкурса "Лучший социальный проект года" |
| 3.1. | являлся участником более двух раз | 4 |
| 3.2. | являлся участником один раз | 3 |
| 3.3. | не являлся участником | 0 |
| Для претендентов - молодых предпринимателей |
| 1. | Стаж ведения предпринимательской деятельности (на 1 января года текущего финансового года) |
| 1.1. | свыше 3 лет | 4 |
| 1.2. | от 2 лет до 3 лет | 3 |
| 1.3. | от 1 года до 2 лет | 2 |
| 1.4. | до 1 года | 1 |
| 2. | Место ведения предпринимательской деятельности: |
| 2.1. | поселки сельского типа (села); | 4 |
| 2.2. | поселки городского типа (рабочие поселки) и сельского типа (села) | 4 |
| 2.3. | города, поселки городского типа (рабочие поселки) и сельского типа (села) | 3 |
| 2.4. | поселки городского типа (рабочие поселки) автономного округа | 3 |
| 2.5. | города и поселки городского типа (рабочие поселки) автономного округа | 2 |
| 2.6. | города Анадырь (включая с. Тавайваам), Билибино, Певек | 1 |
| 3. | Вид экономической деятельности, по которому реализуется проект (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2)): |  |
| 3.1. | Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство (раздел A), за исключением кода 03 "Рыболовство и рыбоводство" | 4 |
| Обрабатывающие производства (раздел C), за исключением кода 10.2 "Переработка и консервирование рыбы, ракообразных и моллюсков" |
| Ремонт предметов личного потребления и хозяйственно-бытового назначения (код 95.2 раздела S); деятельность по предоставлению прочих персональных услуг (код 96 раздела S), за исключением услуг парикмахерских и салонов красоты; деятельности астрологов и медиумов; социальных услуг, таких как услуг эскорта, бюро знакомств и брачных агентств; услуг по уходу за домашними животными, таких как содержание и дрессировка; деятельности генеалогических организаций; деятельности салонов татуажа и пирсинга; услуг чистильщиков обуви, швейцаров, парковщиков автомобилей и т.д.; услуг наемных писателей; услуг платных туалетов; услуг справочно-информационной службы по оказанию услуг населению по заполнению бланков, написанию заявлений, снятию копий по индивидуальному заказу населения; услуг справочно-информационной службы по приему в расклейку объявлений; услуг посреднических на информацию о финансовых, экономических и промышленных и иных данных по индивидуальному заказу населения; услуг по стирке и глажению белья на дому у заказчика |
| Разработка компьютерного программного обеспечения (код 62.01 раздела J) |
| 3.2. | Деятельность ветеринарная (код 75 раздела M) | 3 |
| Образование (раздел P) |
| Деятельность в области здравоохранения и социальных услуг (раздел Q) |
| Деятельность гостиниц и предприятий общественного питания (раздел I) |
| Деятельность в области спорта, отдыха и развлечений (код 93 раздела R) |
| Деятельность туроператоров (код 79.12 раздела N) |
| 3.3. | Виды экономической деятельности, не указанные в строках 4.1, 4.2 | 0 |

3. Баллы по каждому проекту заносятся секретарем Комиссии в оценочную [ведомость](#P1122) по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку оценки.

4. Итоговые оценки проектов из оценочных ведомостей по каждому рассматриваемому проекту заносятся секретарем Комиссии в сводную [ведомость](#P1187) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку оценки с присвоением порядкового номера, соответствующего количеству набранных баллов, - от максимального к минимальному.

5. В случае, если несколько субъектов малого и среднего предпринимательства получили равное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке, зарегистрированной в Департаменте в более раннюю дату, а при совпадении дат - определяется простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

Приложение 1

к Порядку оценки проектов,

представленных субъектами малого

и среднего предпринимательства

на предоставление гранта

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

к заседанию Комиссии Чукотского автономного округа

по вопросам предоставления финансовой поддержки субъектам

малого и среднего предпринимательства по отбору заявок

субъектов малого и среднего предпринимательства, включенных

в реестр социальных предприятий, или субъектов малого

и среднего предпринимательства, созданных физическими лицами

в возрасте до 25 лет включительно, на предоставление гранта

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Претендент (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя): |  |
| Наименование проекта претендента: |  |
| Дата поступления заявки: "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование критерия | Параметры проекта | Оценка в баллах |
| Для претендентов - социальных предприятий |
| 1. | Стаж ведения предпринимательской деятельности (на момент подачи заявки) |  |  |
| 2. | Место ведения предпринимательской деятельности |  |  |
| 3. | Участие в региональном этапе Всероссийского Конкурса "Лучший социальный проект года" |  |  |
|  | Итого: | x |  |
| Для претендентов - молодых предпринимателей |
| 1. | Стаж ведения предпринимательской деятельности (на момент подачи заявки) |  |  |
| 2. | Место ведения предпринимательской деятельности |  |  |
| 3. | Вид экономической деятельности, по которому реализуется проект (в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС РЕД. 2)) |  |  |
|  | Итого: | x |  |

Приложение 2

к Порядку оценки проектов,

представленных субъектами малого

и среднего предпринимательства

на предоставление гранта

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

оценки проектов к заседанию Комиссии Чукотского автономного

округа по вопросам предоставления финансовой поддержки

субъектам малого и среднего предпринимательства по отбору

заявок субъектов малого и среднего предпринимательства,

включенных в реестр социальных предприятий, или субъектов

малого и среднего предпринимательства, созданных физическими

лицами в возрасте до 25 лет включительно, на предоставление

гранта

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Порядковый номер ранжированных по итоговым баллам проектов (от максимального к минимальному) | Дата поступления заявки претендента | Претендент (наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя) | Наименование проекта претендента | Итоговый балл |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)